

Apuraha Kymin Osakeyhtiön 100-vuotissäätiöltä

Yksityiskohtaisia ohjeita HENKILÖKOHTAISTA APURAHAA OPINTOTOIMINTAAN hakeville 2018

1 Ketkä voivat hakea henkilökohtaista apurahaa opintotoimintaan?

- 1.1 Alla lueteltujen yhteisöjen palveluksessa olevat henkilöt, heidän perheenjäsenensä sekä näiden yhteisöjen eläkeläiset perheenjäsenineen.

Kouvola:

UPM-Kymmene tai sen tytäryhtiö

Kymin Eläkesäätiön eläkkeensaajat, joilla työssä ollessaan oli oikeus hakea apurahaa. UPM-Kymmenen vakinaisessa palveluksessa Kuusankoskella 7.3.2006 olleet henkilöt.

Kotka:

UPM Logistics

Kouvola, Kuusankosken kaupunginosa:

Kemira Chemicals, Solvay Chemicals Finland, Kymin Voima, Schaefer Kalk Finland, Amica Ravintolat, Kuusankosken Tehtaiden Sairauskassa, Kymin Osakeyhtiön 100-vuotissäätiö, HCL Technologies ja Pihlajalinna Kuusankoski. Tähän ryhmään kuuluvilla hakuoikeus edellyttää, että henkilö ennen em. yhteisön palvelukseen siirtymistään on työskennellyt UPM:n tai sitä edeltäneiden yhteisöjen palveluksessa Kuusankoskella.

- 1.2 UPM-Kymmenen tai sen tytäryhtiön palveluksessa Lappeenrannassa olevat henkilöt.
- 1.3 Henkilöt, joiden väestörekisteriin merkitty kotikunta on Kouvola.
- 1.4 Henkilöt, joiden väestörekisteriin merkitty kotikunta kuuluu Kymenlaaksoon voivat hakea apurahaa tieteelliseen toimintaan.

2 Mihin tarkoitukseen apurahaa voi hakea?

- 2.1 Vapaa-ajalla tapahtuva opintotoiminta

Apurahaa voi hakea vapaa-aikana tapahtuvan opintotoiminnan kurssi- ja opintomaksuihin, oppikirjoihin ym. opiskeluun liittyviin tarpeellisiin kustannuksiin.

2.2 Päätoiminen opiskelu

Seuraavissa tapauksissa voidaan tukea myös päätoimista opiskelua:

Kohdassa 1.1 tarkoitetuille perheenjäsenille sekä niille henkilöille, joiden väestörekisteriin merkitty kotikunta on Kouvola (kohta 1.3), voidaan myöntää

- lukukausimaksuihin, kun opiskelu tapahtuu ulkomailla
- jo aiemmin ammatissa olleiden ja työttömien uuden ammatin opintoihin
- apurahoja lukiossa ja ammattiopistossa yhtä aikaa suoritettavaan toisen asteen tutkintoon
- 500 euron määräisiä stipendejä yliopistojen, korkeakoulujen ja ammattikorkeakoulujen pro gradu -tutkielmia, diplomi- ja kandidaattitöitä sekä päättötöitä varten. Stipendiä haetaan vasta, kun työ on tehty ja hyväksytty. Hakemukseen täytyy liittää kopio koko valmistumistodistuksesta tai opinto-suoritusotteesta, josta näkyy, että työ on hyväksytty.

Kohdassa 1.1 tarkoitettujen perheiden lapsille, jotka eivät ole opintotuen piirissä, voidaan myöntää

- apurahaa ammattiopiston ja lukion kirjoihin ja muihin opiskelumateriaaleihin. Apurahaa voi hakea joko opintojen aikana tai vasta kolmantena opiskeluvuotena koko koulun ajalta.
- valmennuskurssien kurssimaksuihin, kirjoihin ja matkakuluihin.

2.3 Tieteellinen toiminta

Kohdissa 1.1 ja 1.2 tarkoitetuille sekä niille henkilöille, joiden väestörekisteriin merkitty kotikunta on Kouvola (kohta 1.3) tai kuuluu Kymenlaaksoon (kohta 1.4), voidaan myöntää apurahoja tieteelliseen toimintaan.

3 Henkilökohtaisia apurahoja ei yleensä myönnetä:

- laitehankintoihin

4 Hakulomakkeen täyttämisohteja

Hakemuksessa täytyy olla selvitys ja suunnitelma apurahan käytöstä aikatauluineen ja selkeä euromääräinen kustannuserittely.

Opintotoimintaan voidaan myöntää apurahoja perättäisinäkin vuosina apurahalautakunnan harkinnan mukaan, joskin hakijalle aikaisemmin myönnetty apurahat huomioidaan päätöstä tehtäessä.

Apurahaa **kielikursseihin Eurooppaan** haettaessa

- tulee hakemuksesta selvittää kurssin pituus ja oppituntien määrä samoin kuin kielen aikaisemmat opinnot. Peruskursseja ulkomailla ei tueta
- alle 16-vuotiaille ei myönnetä apurahoja ulkomailla tapahtuviin kielikursseihin
- nuorilla (16-19 –vuotiailla) – minimioppituntimäärä on 20 tuntia viikossa
- aikuisilla (20-vuotiaat ja sitä vanhemmat) – minimioppituntimäärä on 25 tuntia viikossa
- apurahaa voidaan myöntää kurssimaksuihin sekä matka- ja majoituskuluihin.

Vaihto-opintoihin ulkomailla voi saada apurahaa ensisijaisesti matkoihin.